

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «СОМКО» И.А. Левина
(подпись)
«16» XII 2021 г.
«...» 2021 г.

«...» 2021 г.»

*
«...» 2021 г.»

Карточка проекта

Наименование проекта «Совершенствование процесса сбора и хранения курсовых и выпускных квалификационных работ»

1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ Заказчик: И.А. Левина, директор ГБПОУ «СОМК» Процесс: сбор и хранение образовательных продуктов Границы процесса: начало: 17.12.2021г. окончание: 17.06.2022г. Руководитель проекта: М.В. Иосава, директор Каменск-Уральского филиала ГБПОУ «СОМК» Команда проекта: А.В. Медведева, заведующий учебной частью, В.В. Байнова, заведующий практикой, Е.Г. Максимова, методист, Ю.И. Давлетова, секретарь учебной части.																	
2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА 1. Недостаточная площадь помещения для хранения курсовых и выпускных квалификационных работ; 2. Значительные материальные затраты обучающихся на оформление образовательных продуктов; 3. Большие временные потери учебно-вспомогательного персонала; 4. Сложности со своевременным поиском запрашиваемой информации.																	
3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ Цели проекта: создание оптимальных условий для рационального использования и хранения образовательных продуктов																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уменьшение площади для хранения ОП (м²)</td><td>12</td><td>4</td></tr> <tr> <td>Снижение мат. затрат обучающихся на оформление ОП (руб.)</td><td>850</td><td>300</td></tr> <tr> <td>Уменьшение времени на поиск запрашиваемой информации (мин)</td><td>60</td><td>5</td></tr> <tr> <td>Сокращение временных потерь сотрудников (мин)</td><td>2050</td><td>250</td></tr> </tbody> </table>	Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Уменьшение площади для хранения ОП (м²)	12	4	Снижение мат. затрат обучающихся на оформление ОП (руб.)	850	300	Уменьшение времени на поиск запрашиваемой информации (мин)	60	5	Сокращение временных потерь сотрудников (мин)	2050	250		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель															
Уменьшение площади для хранения ОП (м²)	12	4															
Снижение мат. затрат обучающихся на оформление ОП (руб.)	850	300															
Уменьшение времени на поиск запрашиваемой информации (мин)	60	5															
Сокращение временных потерь сотрудников (мин)	2050	250															
Плановый эффект: 1. Сокращение площади хранилища. 2. Снижение материальных затрат обучающихся (до 300 руб.). 3. Снижение временных потерь учебно-вспомогательного персонала (до 250 мин.). 4. Стандартизация процесса сбора и хранения ОП.																	
4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА 1. Старт проекта: 17.12.2021г. 2. Анализ текущей ситуации: 17.12.2021г. – 17.06.2022г. – разработка текущей карты процесса 18.12.2021г. – 30.12.2021г. – поиск и выявление проблем 10.01.2022г. – 15.01.2022г. – разработка идеальной карты процесса 17.01.2022г. – 22.01.2022г. – разработка целевой карты процесса 24.01.2022г. – 25.01.2022г. – разработка тактического плана реализации проекта 26.01.2022г. – 31.01.2022г. 3. Защита Карточки проекта 01.02.2022г. 4. Внедрение улучшений 02.02.2022г. – 09.06.2022г. 5. Мониторинг устойчивости 10.06.2022г. – 16.06.2022г. 6. Закрытие проекта 17.06.2022г.																	